



سياسات /وزارة الصحة

اسم السياسة: التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في المنشآت					رمز السياسة				
					83	PS	QI	POL	MOH
عدد الصفحات: 5 صفحات					الطبعة: الاولى				

الوحدة التنظيمية: مديرية المشتريات والتزويد

الجهة المعنية بتنفيذ السياسة : مدير و رئيس قسم التزويد و/أو الخدمات ورئيس شعبة الغازات الطبية في المنشأة الصحية/قسم الغازات الطبية

الإعداد/الاسم : رائد مروح محمود احمد القسم: قسم الغازات الطبية	التوقيع : 	تاريخ الإعداد: 2022/11/1
التدقيق والمراجعة من قبل مدير الجهة المعدة : مديرية المشتريات والتزويد	التوقيع : 	تاريخ التدقيق: 2022/11/18
التدقيق من ناحية ضبط الجودة : مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة	التوقيع : 	تاريخ تدقيق ضبط الجودة : ٢٠٢٢ / ١ / ٢
الإعتماد : عطوفة الأمين العام للشؤون الادارية والفنية	التوقيع : 	تاريخ الاعتماد : 2023 / 4 / 13

وزارة الصحة
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة
السياسات و الإجراءات
Policies & Procedures

١٢ نيسان ٢٠٢٢
ختم الاعتماد
متممة

تتم مراجعة السياسة كل سنة على الأقل من تاريخ اعتماد آخر طبعة : Approve

رقم الطبعة	تاريخ الإعتماد	مبررات مراجعة السياسات

MASTER COPY



سياسات /وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في المنشآت
MOH	POL	QI	PS	83	
الطبعة : الاولى					عدد الصفحات: 5 صفحات

موضوع السياسة: إجراء التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في مديريات الصحة، مستشفيات البشير والمستشفيات بشكل شهري أو كلما تطلب الامر ذلك.

الفئات المستهدفة: الاطباء/التمريض /فنيي التخدير /فنيي الغازات الطبية /الكوادر المكلفة والمعنية بالغازات الطبية في المستشفيات والمديريات.

الهدف من السياسة /المنهجية: توثيق مصروفات الغازات الطبية لاحتساب معدلات الاستهلاك الفعلي لتقليل كمية الهدر والفاقد منها.

التعريفات:

- معدل الاستهلاك للغازات الطبية شهرياً : مجموع كمية الغازات الطبية الشهرية المستخدمة لجميع متلقي الخدمة يومياً بناءً على أوامر الطبيب المعالج الخطية والموثقة على ملفات المرضى و/أو الموثقة على برنامج حكيم على أن يكون محدد كمية الغاز الطبي (لتر/الدقيقة) التي يحتاجها المريض خلال مدة زمنية مقسمة على عدد اشهر الاستخدام.
- المنشأة الصحية: هي تشمل مستشفيات البشير، مديريات الصحة، المستشفيات.

MASTER COPY

Handwritten signature and initials.



سياسات /وزارة الصحة

اسم السياسة: التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في المنشآت					عدد الصفحات: 5 صفحات				
رمز السياسة					الطبعة : الاولى				
MOH	POL	QI	PS	83					

المسؤوليات والأدوار :

١. مدير المنشأة الصحية: تشكيل لجان لمراقبة استهلاك الغازات الطبية ومتابعة التزام الأطباء بتوثيق الكميات المصروفة للمرضى على ملفاتهم و/أو توثيق الكمية المطلوبة ضمن فترة زمنية محددة على برنامج حكيم ودراسة التقارير الخطية المقدمة لإتخاذ الاجراءات اللازمة .
٢. المناوب الاداري في المنشأة الصحية خلال فترة المناوبة: متابعة أعمال لجنة مراقبة استهلاك الغازات الطبية والتقارير المقدمة منها وتوصياتها خلال فترة المناوبة والمتعلقة بالغازات الطبية لإتخاذ الاجراءات اللازمة.
٣. رئيس قسم التزويد و/أو الخدمات في المنشأة الصحية :التنسيق بتشكيل لجنة لمراقبة استهلاك الغازات الطبية ومتابعة أعمالها ودراسة التقارير المقدمة وتوصياتها والمتعلقة باستهلاك الغازات الطبية ورفعها للمدير لإتخاذ الاجراءات اللازمة.
٤. رئيس شعبة الغازات الطبية في المنشأة الصحية: متابعة أعمال اللجنة و مراقبة استهلاك الغازات الطبية ودراسة التقارير المقدمة والتوصيات المتعلقة باستهلاك الغازات الطبية ورفعها لرئيس قسم التزويد و/أو الخدمات لإتخاذ الاجراءات اللازمة.
٥. قسم الغازات الطبية : التدقيق على أعمال لجان مراقبة استهلاك الغازات الطبية في المواقع من خلال زيارات ميدانية أو دراسة التقارير و التوصيات المرسله من إدارة مستشفيات البشير أو مدراء مديريات الصحة أو مدراء المستشفيات بموجب مخاطبات وكتب رسمية.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials.



سياسات /وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في المنشآت
MOH	POL	QI	PS	83	
الطبعة : الاولى					عدد الصفحات : 5 صفحات

الأدوات :

١. كتب رسمية ٢. تقارير ٣. وسائل نقل

الإجراءات :

١. قيام الاطباء في المنشأة الصحية بتوثيق الكميات المصروفة من الغازات الطبية للمرضى خطياً او الكترونياً" على ملفاتهم ضمن فترة زمنية محددة على أن يكون محدد كمية الغاز الطبي (لتر/الدقيقة) التي يحتاجها المرضى خلال مدة زمنية.
٢. قيام الممرضين/فني التخدير/المسعف في المنشأة الصحية بتوثيق مجموع الكميات المصروفة يومياً من الغازات الطبية لجميع المرضى والموتقة على ملفاتهم و/أو الموتقة على برنامج حكيم على سجل قائمة المستهلكات الطبية ومن ثم جمع الكميات اليومية خلال الشهر وتنزيلها من سجل اللوازم ليتم احتساب الكميات التقديرية لمعدلات الاستهلاك.
٣. قيام لجنة مراقبة استهلاك الغازات الطبية في المواقع بشكل اسبوعي بزيارة الاقسام للتأكد من إجراءات توثيق معدلات الاستهلاك ودراسة هذه المعدلات وتقديم التقارير والتوصيات ورفعها الى إدارة المنشأة الصحية ورئيس قسم التوريد و/أو الخدمات ورئيس شعبة الغازات الطبية لاتخاذ الاجراءات اللازمة.

Handwritten signature and initials in blue ink.



سياسات /وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: التدقيق على استهلاك الغازات الطبية في المنشآت
MOH	POL	QI	PS	83	
الطبعة : الاولى					عدد الصفحات: 5 صفحات

٤. قيام موظفي قسم الغازات الطبية في مديرية المشتريات والتزويد المكلفين من رئيس القسم بزيارات ميدانية دورية شهرية ضمن برامج معدة أو كلما استدعت الحاجة الى المديرية والمراكز الصحية والمستشفيات للتأكد من إجراءات توثيق معدلات الاستهلاك على السجلات اليومية والشهرية ودراسة هذه المعدلات وتقديم التقارير والتوصيات ورفعها الى رئيس قسم الغازات الطبية.
٥. يقوم رئيس قسم الغازات الطبية بإعداد المخاطبات اللازمة للجهات ذات الاختصاص لتنفيذ التوصيات.

النماذج /المرفقات :

لا يوجد

مؤشرات الاداء

١. عدد الزيارات الميدانية للتدقيق على الاستهلاك الشهري للغازات الطبية.

المراجع:

١. نظام المشتريات الحكومية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢ م والتعليمات الصادرة بموجبه.
٢. إجراءات التشغيل القياسية الخاصة بنظام إدارة الغازات الطبية في المنشآت الصحية.

MASTER COPY

Handwritten signature